

УТВЕРЖДЕНО

Директор АУ «ЦСП имени А.
Игнатъева» Минспорта Чувашии

 - А.В. Протапович

приказ от «03» сентября 2019 года

№ 53

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМАНДИРОВАНИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет особенности порядка направления в служебные командировки (далее – командировки) работников АУ «ЦСП имени А.Игнатъева» Минспорта Чувашии (далее - Учреждение), а так же спортсменов сборных команд Чувашской Республики и сопровождающих лиц на соревнования, учебно-тренировочные сборы, семинары, курсы повышения квалификации и конференции, а так же другие мероприятия как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств.
2. В командировки направляются работники, состоящие в трудовых отношениях с работодателем.
3. На спортивные мероприятия и учебно-тренировочные сборы направляются тренеры и спортсмены члены спортивных сборных команд Чувашской Республики (в том числе, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением) по различным видам спорта, наделенные соответствующим статусом распоряжением Министерства спорта Чувашской Республики.
4. В целях настоящего Положения местом постоянной работы следует считать место расположения Учреждения.
5. Работники направляются в командировки на основании приказа руководителя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы.

2. СРОК КОМАНДИРОВАНИЯ

1. Срок командировки определяется работодателем с учетом объема, сложности и других особенностей служебного поручения.
2. Днем выезда в командировку считается дата отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства от места постоянной работы командированного, а днем приезда из командировки - дата прибытия указанного транспортного средства в место постоянной работы. При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днем отъезда в командировку считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее - последующие сутки.
3. В случае если станция, пристань или аэропорт находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани или аэропорта.
4. Аналогично определяется день приезда.

5. Вопрос о явке работника на работу в день выезда в командировку и в день приезда из командировки решается по договоренности с работодателем.

6. Срок пребывания членов спортивных сборных команд и работников на спортивных мероприятиях и мероприятиях по подготовке спортивных сборных команд определяется в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на соответствующий период, Положением о соответствующем спортивном мероприятии, вызовом спортивной организации для участия в спортивном мероприятии или мероприятии по подготовке спортивных сборных команд и иными документами, определяющими сроки проведения того или иного мероприятия с учетом времени в пути к месту проведения мероприятия и подготовки к нему.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ КОМАНДИРОВОК

1. Тренера, спортсмены сборных команд Чувашской Республики и работники учреждения направляется в служебную командировку на основании вызовов Министерства спорта Российской Федерации, Федерального государственного бюджетного учреждения «Центр спортивной подготовки сборных команд России», Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики, аккредитованных спортивных федераций по видам спорта и решения работодателя.

2. Руководитель Учреждения принимает решение об обеспечении участия спортивной сборной команды Чувашской Республики в спортивных мероприятиях и работников в мероприятиях по подготовке спортивных сборных команд на основании:

-обращений аккредитованных региональных спортивных федераций по соответствующему виду спорта;

-вызовов федерального государственного бюджетного учреждения «Центр спортивной подготовки сборных команд России» для принятия участия в межрегиональных, всероссийских или международных физкультурных мероприятиях или спортивных мероприятиях, в том числе тренировочных мероприятиях;

-вызовов федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр подготовки спортивного резерва» для принятия участия в межрегиональных, всероссийских или международных спортивных мероприятиях, в том числе тренировочных мероприятиях;

-вызовов всероссийской федерации по соответствующему виду спорта для участия в межрегиональных, всероссийских или международных спортивных мероприятиях, в том числе тренировочных мероприятиях и мероприятиях по подготовке спортивных сборных команд Чувашской Республики;

-обращения региональной спортивной федерации по соответствующему виду спорта о проведении тренировочного мероприятия, в том числе не включенного в Единый календарный план, но являющегося частью подготовки к межрегиональным, всероссийским или международным физкультурным мероприятиям или спортивным мероприятиям, включенным в Единый календарный план;

-распоряжений министерства спорта Чувашской Республики о наделении статусом

спортивной сборной команды Чувашской Республики;

-документа о государственной аккредитации, подтверждающего наличие статуса региональной спортивной федерации, выданного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3. Фактический срок пребывания в командировке определяется по проездным документам предоставляемым по возвращению из командировки.

4. В случае проезда тренеров, работника или членов спортивных сборных команд к месту командирования и (или) обратно к месту работы на личном транспорте (легковом автомобиле, мотоцикле) фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке, которая представляется по возвращении из служебной командировки одновременно с оправдательными документами, подтверждающими использование указанного транспорта для проезда к месту командирования и обратно (путевой лист, счета, квитанции, кассовые чеки и др.)

4. ОПЛАТА ТРУДА И КОМАНДИРОВОЧНЫЕ РАСХОДЫ

1. Средний заработок за период нахождения работника в командировке, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, сохраняется за все дни работы по графику, установленному в командирующей организации.

2. Работнику, работающему по совместительству, при командировании сохраняется средний заработок у того работодателя, который направил его в командировку. В случае направления такого работника в командировку одновременно по основной работе и работе, выполняемой на условиях совместительства, средний заработок сохраняется у обоих работодателей, а возмещаемые расходы по командировке распределяются между командирующими работодателями по соглашению между ними.

3. Оплата труда работника в случае привлечения его к работе в выходные или нерабочие праздничные дни производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4. Подотчетным лицам при направлении в командировку, на спортивные мероприятия и мероприятия по подготовке спортивных сборных команд, а так же другие мероприятия выдается денежный аванс на оплату расходов по проезду и найму жилого помещения, расходов на питание, а также дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) в размере 100% от утвержденной сметы расходов при наличии денежных средств из соответствующего источника финансирования.

5. Расходы по бронированию и найму жилого помещения на территории Российской Федерации, проезду возмещаются работникам, тренерам и членам спортивных сборных команд (кроме тех случаев, когда им предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактической стоимости подтвержденной соответствующими документами подтверждающими расходы, в т.ч. кассовыми чеками на основании письменного заявления подотчетного лица.

6. Тренерам и членам спортивных сборных команд возмещаются расходы по

питанию, а также иные расходы, произведенные с разрешения руководителя Учреждения на основании постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 23.10.2013 № 435.

7. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места жительства (суточные), возмещаются работникам, тренерам и членам спортивных сборных команд за каждый день нахождения в командировке, включая выходные и нерабочие праздничные дни, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути в следующем размере:

-за счет средств на выполнение государственного задания и средств целевой субсидии в размере 100 рублей в сутки.

-за счет средств от приносящей доход деятельности в размере от 100 до 700 рублей по решению руководителя. Оплата суточных в сумме превышающей 100 руб. осуществляется при наличии денежных средств.

8. При командировках в местность, откуда работник исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой в командировке работы имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства, суточные не выплачиваются.

Вопрос о целесообразности ежедневного возвращения работника из места командирования к месту постоянного жительства в каждом конкретном случае решается руководителем Учреждения с учетом дальности расстояния, условий транспортного сообщения, характера выполняемого задания, а также необходимости создания работнику условий для отдыха.

Если работник по окончании рабочего дня по согласованию с руководителем организации остается в месте командирования, то расходы по найму жилого помещения при предоставлении соответствующих документов возмещаются работнику в размерах, устанавливаемых законодательством.

9. Расходы по проезду к месту командировки, проведению спортивного мероприятия или мероприятия по подготовке спортивных сборных команд на территории Российской Федерации и обратно к месту постоянной работы и по проезду из одного населенного пункта в другой, если работник или члены спортивных сборных команд командированы в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах, включают расходы по проезду транспортом общего пользования, соответственно, к станции, пристани, аэропорту и от станции, пристани, аэропорта, если они находятся за чертой населенного пункта, при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы, а также оплату услуг по оформлению проездных документов и предоставлению в поездах постельных принадлежностей.

10. В случае вынужденной остановки в пути тренеру, работнику или членам спортивных сборных команд возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами, в порядке и размерах, определяемых законодательством.

5. ОСОБЕННОСТИ КОМАНДИРОВОК ЗА ПРЕДЕЛЫ РФ

1. Оплата расходов работника, тренера или членов спортивных сборных команд в иностранной валюте, связанных с командировкой за пределы территории Российской Федерации или направлением на международные спортивные мероприятия, проводимые за пределами территории Российской Федерации, осуществляются в

рублях в пересчете на валюту иностранного государства, в которое направляется работник или члены спортивных сборных команд.

Выплата работнику суточных при направлении работника в командировку осуществляется в размерах, определяемых в соответствии с законодательством.

Размер и порядок выплаты суточных работникам, направляемым командировки на территории иностранных государств, определяется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2005 года №812.

2. При следовании работника с территории Российской Федерации дата пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в рублях по нормам, предусмотренным для выплаты суточных на территории иностранного государства; а при следовании на территорию Российской Федерации дата пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в рублях по нормам, предусмотренным для выплаты суточных на территории Российской Федерации.

Даты пересечения государственной границы Российской Федерации при следовании с территории Российской Федерации и на территорию Российской Федерации определяются по отметкам пограничных органов в паспорте.

При направлении работника в командировку на территории 2х или более иностранных государств суточные за день пересечения границы между государствами выплачиваются по нормам, установленным для государства, в которое направляется работник.

3. При направлении работника, тренера или членов спортивных сборных команд в командировку и на спортивное мероприятие на территории государств - участников Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы, дата пересечения государственной границы Российской Федерации определяется по проездным документам (билетам).

В случае вынужденной задержки в пути суточные тренеру, спортсмену и работнику за время задержки выплачиваются по решению руководителя Учреждения при представлении документов, подтверждающих факт вынужденной задержки.

4. Тренеру, спортсмену и работнику, выехавшему в командировку на территорию иностранного государства и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные выплачиваются в размере 50 процентов нормы расходов на выплату суточных, определяемой законодательством, для командировок на территории иностранных государств.

5. Расходы по найму жилого помещения при направлении тренеров, спортсменов и работников в командировки и на спортивные мероприятия на территории иностранных государств, подтвержденные соответствующими документами, возмещаются в порядке и размерах, определяемых законодательством.

Возмещение расходов по найму жилого помещения при направлении работников в служебные командировки на территории иностранных государств производится на основании приказа Министерства Финансов РФ от 2 августа 2004 года №64н.

6. Расходы по проезду при направлении тренеров, работника в командировку или членов спортивных сборных команд на спортивные мероприятия на территории

иностранных государств возмещаются в порядке, предусмотренном постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23.10.2013 № 435.

7. Работнику при направлении его в командировку на территорию иностранного государства дополнительно возмещаются:

- а) расходы на оформление заграничного паспорта, визы и других выездных документов;
- б) обязательные консульские и аэродромные сборы;
- в) сборы за право въезда или транзита автомобильного транспорта;
- г) расходы на оформление обязательной медицинской страховки;
- д) иные обязательные платежи и сборы, не противоречащие существующему законодательству.

Все расходы, предусмотренные настоящим Положением, оплачиваются только в пределах выделенных лимитов бюджетного финансирования на текущий год.

6. ВРЕМЕННАЯ НЕТРУДОСПОСОБНОСТЬ РАБОТНИКА В ПЕРИОД КОМАНДИРОВКИ

1. Работнику в случае его временной нетрудоспособности, удостоверенной в установленном порядке, возмещаются расходы по найму жилого помещения (кроме случаев, когда командированный работник находится на стационарном лечении) и выплачиваются суточные в течение всего времени, пока он не имеет возможности по состоянию здоровья приступить к выполнению возложенного на него служебного поручения или вернуться к месту постоянного жительства.

За период временной нетрудоспособности работнику выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА О КОМАНДИРОВКЕ

1. Работник или ответственное за участие спортивной сборной команды Чувашской Республики в спортивном мероприятии либо мероприятии по подготовке спортивных сборных команд, а так же в других мероприятиях лицо по возвращении из командировки обязаны представить в Учреждение в течение 3 рабочих дней авансовый отчет об израсходованных в связи с командировкой или направлением на спортивные мероприятия суммах и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в командировку (на спортивные мероприятия) денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчету прилагаются документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов и предоставлению в поездах постельных принадлежностей) и об иных расходах, связанных с командировкой (направлением на спортивные мероприятия).

2. Ответственное лицо также совместно с отчетной документацией предоставляет ведомость на выдачу денежных средств - питание, суточные и др. (при наличии) и протоколы спортивных соревнований.